

Warszawa, 27 października 2023r.

Regulamin

badania jakości kształcenia artystycznego dla ogólnokształcących szkół baletowych oraz szkół sztuki tańca o uprawnieniach szkół publicznych w roku szkolnym 2023/2024

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Badanie jakości kształcenia w ogólnokształcących szkołach baletowych oraz szkołach sztuki tańca, zwanych dalej szkołami baletowymi, jest przeprowadzane na podstawie art. 53 ust.1b Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu z dnia 13 stycznia 2021r. w sprawie badań jakości kształcenia artystycznego w publicznych szkołach artystycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 98 z późn. zm.).
2. Organizatorem badania jakości kształcenia artystycznego jest specjalistyczna jednostka nadzoru pedagogicznego – Centrum Edukacji Artystycznej z siedzibą w Warszawie, zwana dalej „Centrum”.
3. Celem badania jakości kształcenia w szkołach baletowych jest:
 - 1) analiza stopnia zrealizowania podstawy programowej,
 - 2) definiowanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 3) wspomaganie szkół w podnoszeniu jakości kształcenia artystycznego.

§ 2. Forma, zakres i termin badania

1. **W roku szkolnym 2023/2024** badanie jakości kształcenia w szkołach baletowych obejmuje **ogólnokształcące szkoły baletowe i szkoły sztuki tańca o uprawnieniach szkół publicznych**.
2. Badanie jakości kształcenia w szkołach baletowych odbywa się w formie przeglądów części praktycznej egzaminów dyplomowych i obejmuje obserwację prezentacji: zagadnień technicznych oraz układu choreograficznego w technice tańca klasycznego.
3. Badanie przeprowadzane jest podczas egzaminu dyplomowego, którego termin ustala dyrektor szkoły, zgodnie z art. 44zn ust.7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
4. Dyrektor szkoły objętej badaniem zgłasza do Centrum terminy przeprowadzenia części praktycznej egzaminów dyplomowych z tańca klasycznego.

§ 3. Dokumentacja

1. Dokumentacja z Przeglądów składa się z *Arkuszy obserwacyjnych* oraz *Protokołów z obserwacji egzaminów dyplomowych*. Wzór *Arkuszy* oraz *Protokołów* Centrum publikuje na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/cea>
2. *Arkusze obserwacyjne* wypełniane są przez obserwatora odrębnie dla każdej części egzaminu. *Arkusze* mogą być wypełniane pismem ręcznym lub komputerowym.
3. Na podstawie *Arkuszy* obserwator sporządza jeden *Protokół z obserwacji egzaminu dyplomowego* w danej szkole. Protokół jest podsumowaniem wszystkich obserwacji. Protokół należy sporządzić wyłącznie pismem komputerowym.
4. W *Arkuszach* i *Protokołach* **nie zamieszcza się danych osobowych uczniów i nauczycieli.**
5. Dokumentacja z Przeglądów jest przechowywana w Centrum, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020, poz. 164).
6. Szkoła objęta badaniem jakości otrzymuje kopię *Protokołu obserwacji* poprzez Elektroniczny System Badania Jakości (ESBJK).
7. Dokumentacja przeglądów stanowi podstawę do planowania doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 4. Obserwator

1. Przeglądu części praktycznej egzaminu dyplomowego dokonuje obserwator – specjalista w zakresie techniki tańca klasycznego, upoważniony przez dyrektora Centrum.
2. Do zadań obserwatora należy:
 - 1) obecność na całości części praktycznej egzaminu dyplomowego z techniki tańca klasycznego w danej szkole we wskazanym przez Centrum terminie;
 - 2) wypełnienie *Arkuszy obserwacyjnych z obserwowanych części egzaminu dyplomowego*;
 - 3) sporządzenie, w oparciu o *Arkusze, Protokołu z obserwacji egzaminów dyplomowych* zawierającego zbiorczą opisową ocenę poziomu kształcenia, według podanych w nim zagadnień merytorycznych;
 - 4) przekazanie Centrum, w terminie 21 dni od zakończenia przeglądu w danej szkole, kompletu dokumentów, tj:
 - a) kompletu dokumentacji merytorycznej – oryginały arkuszy obserwacyjnych oraz oryginał protokołu,
 - b) kompletu dokumentacji finansowo-rozliczeniowej.

3. Obserwator nie jest członkiem państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej przez dyrektora specjalistycznej jednostki nadzoru do przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
4. Obserwator nie kontaktuje się z członkami komisji egzaminacyjnej i nie uczestniczy w jej obradach.
5. Opinia obserwatora nie ma wpływu na ocenę z egzaminu dyplomowego wystawioną uczniowi przez komisję egzaminacyjną.
6. Opinia obserwatora jest niezależna i dotyczy wyłącznie zagadnień merytorycznych związanych z prezentacją przez uczniów programu egzaminu dyplomowego.
7. Obserwator nie umieszcza w dokumentacji danych osobowych uczniów i nauczycieli.
8. Obserwator nie pełni funkcji doradczej, nie udziela żadnych uwag, wskazówek czy konsultacji metodycznych.

§ 5. Szkoła

1. Do zadań szkoły, w której przeprowadzane jest badanie należy:
 - 1) **do 17 listopada 2023 r.** przekazanie Centrum informacji o aktualnej liczbie uczniów w klasach programowo najwyższych oraz orientacyjnych terminów przeprowadzenia części praktycznej egzaminów dyplomowych z techniki tańca klasycznego,
 - 2) **do 15 stycznia 2023 r.** przekazanie Centrum informacji o dokładnych terminach przeprowadzenia części praktycznej egzaminów dyplomowych z tańca klasycznego,
 - 3) skontaktowanie się z obserwatorem, w celu przekazania szczegółowych informacji, dotyczących organizacji i przebiegu egzaminu (tj. miejsce, godzina, sala, możliwości dojazdu czy zakwaterowania),
 - 4) przygotowanie dokumentacji przeglądu poprzez:
 - a) wypełnienie danych podstawowych (część A) w *Arkuszu(ach) obserwacji*; należy przygotować osobne arkusze dla poszczególnych części egzaminu (lekcje i poszczególne prezentacje układów choreograficznych mają własne arkusze);
 - b) wypełnienie danych podstawowych (część A) w Protokole z obserwacji. Dla całej szkoły należy wypełnić tylko jeden protokół;
 - c) przekazanie Centrum powyższej dokumentacji.
 - 5) niezwłoczne przekazywanie informacji o wszelkich zmianach i nieprawidłowościach do Centrum.

§ 6. Zadania Centrum

1. Do zadań Centrum należy:

- 1) **do 15 grudnia 2023 r** przygotowanie i przekazanie do wiadomości wizytatorom regionalnym ogólnego harmonogramu obserwacji egzaminów dyplomowych zawierającego:
 - a) liczbę uczniów planujących przystąpienie do części praktycznej egzaminu dyplomowego w danej szkole,
 - b) planowane terminy przeprowadzenia części praktycznej egzaminów dyplomowych w danej szkole,
 - c) ustalenie z obserwatorem możliwości jego udziału w Przeglądach w oparciu o ogólny harmonogram obserwacji egzaminów dyplomowych.
- 2) przekazanie do szkół najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem egzaminów dyplomowych następujących informacji:
 - a) liczbę uczniów przystępujących do części praktycznej egzaminu dyplomowego,
 - b) dokładne terminy przeprowadzenia części praktycznej egzaminów dyplomowych w danej szkole,
 - c) dane obserwatora przeprowadzającego badanie jakości kształcenia.
- 3) przygotowanie i przekazanie dokumentacji finansowej poszczególnym obserwatorom,
- 4) koordynacja działań związanych z organizacją Przeglądów.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Prowadzenie badania jakości kształcenia nie łączy się z przetwarzaniem danych osobowych osób fizycznych uczestniczących w przedmiotowym zakresie.
2. W przypadku identyfikacji personalnej osób uczestniczących w badaniu, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych¹.

¹ Ze szczególnym uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r oraz przepisów resortowych i procedur wewnętrznych.